

## Etape 3 :

Préparez votre dossier de candidature. Les documents devront être impérativement traduits en langue française ou anglaise.

**IMPORTANT** - Tous les documents d'une même catégorie doivent être fusionnés en un seul PDF

### Documents à fournir :

#### **Pour le volet Master, le dossier de candidature devra obligatoirement contenir :**

1. Photocopie du passeport (page identité) ou pièce d'identité
2. Curriculum vitae en français ou anglais (1 à 2 pages)
3. Copie des relevés de notes depuis l'entrée dans l'Enseignement Supérieur
4. Classement académique de l'année précédente (facultatif mais fortement recommandé pour prouver son excellence). Si votre université ne délivre pas systématiquement ce document, il faut demander au responsable de votre formation de faire une attestation signée mentionnant votre classement.
5. Diplômes d'études supérieures
6. Certificat ou diplôme de la langue d'enseignement du master désiré si cette dernière n'est pas la langue maternelle
7. Lettre de motivation/projet professionnel du candidat en français ou en anglais (1 à 2 pages, expliquant le choix des études en France par rapport aux études antérieures et la carrière professionnelle future.
8. Lettre de recommandation de référents académiques mais aussi professionnels (max 3 lettres)
9. Formulaire de candidature à télécharger sur le site SE<sup>2</sup>

#### **Pour le volet Doctorat, le dossier de candidature devra obligatoirement contenir :**

1. Photocopie du passeport (page identité) ou pièce d'identité
2. Curriculum vitae en français ou anglais (1 à 2 pages)
3. Copie des relevés de notes des trois dernières années
4. Diplômes d'études supérieures
5. Lettre de motivation / PROJET PROFESSIONNEL, rédigé en français ou en anglais (1 à 2 pages) expliquant le choix des études en France par rapport aux études antérieures et la carrière professionnelle future.
6. Lettres de recommandation de référents académiques mais aussi professionnels (max 3 lettres)
7. Certificat ou diplôme de langue (dans la langue d'étude)
8. Convention de co-tutelle ou une attestation de co-direction signée par les parties françaises et étrangères ou tout document attestant d'un projet de cotutelle ou codirection (en cas de co-direction, joindre une lettre co-signée par les 2 directeurs)
9. Une présentation du PROJET DE THÈSE et de l'avancement des recherches, rédigée en français ou en anglais (1 à 5 pages). Si possible, justifier d'au moins une communication dans un colloque (citer les références, joindre un extrait)
10. Appréciation du directeur de thèse (de Saint-Etienne School of Economics – SE<sup>2</sup>) sur l'excellence du (de la) candidat(e) et sur la cohérence, la pertinence et le caractère innovant du projet de thèse
11. Avis motivé du directeur du laboratoire d'accueil à Saint-Etienne School of Economics (peut être un simple email)
12. Avis motivé du directeur de l'école doctorale de Saint-Etienne School of Economics (peut être un simple email)
13. Plan de financement global de la thèse
14. Formulaire de candidature à télécharger sur le site SE<sup>2</sup>