

## INSTITUTIONS ADMINISTRATIVES ET DROIT PUBLIC

**Niveau :** *Licence Troisième Année*

**Cursus :** *Licence Économie*

**Semestre :** 5

**Volume horaire :** 12 heures CM

**Intervenant :** Jean-Arnaud BAS

**Contact :** [jean.arnaud.bas@univ-st-etienne.fr](mailto:jean.arnaud.bas@univ-st-etienne.fr)

**Objectifs du cours :**

Acquérir les connaissances générales relatives à l'Administration française.

**Plan de cours :**

1<sup>ère</sup> Partie : L'organisation administrative de la France

Chapitre I : L'Administration centrale de l'État

Chapitre II : L'Administration déconcentrée de l'État

Chapitre III : La décentralisation

2<sup>ème</sup> Partie : L'action administrative

Chapitre I : Le Service Public

Chapitre II : La Police Administrative

**Compétences développées :**

Esprit de synthèse, d'analyse

Acquérir une certaine rigueur juridique

Maîtriser le vocabulaire relatif aux grandes notions de Droit Public.

**Modalités d'évaluation :**

Examen écrit d'une durée de 1 heure

**Bibliographie / références :**

*Institutions Administratives*, O.Gohin, J-G Sorbara, LGDJ (« Manuels »)

*Droit Administratif*, P.Chrétien, N.Chifflet, Sirey.